ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ — Αρ. Φύλλου 1149

25 Αυγούστου 2006

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 77053/Δ5 (1)

Κριτήρια καταλληλότητας διδακτηρίων για τη στέγαση σχολείων Ιδιωτικής Γενικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 8 και 12 του ν. 682/1977 (ΦΕΚ 244 Α΄/1.9.1977) περί «Ιδιωτικών Σχολείων Γενικής Εκπαίδευσης και Σχολικών Οικοτροφείων».
2. Τις διατάξεις του ν. 3475/2006 (ΦΕΚ 146 Α΄/13.7.2006) περί «Οργάνωσης και Λειτουργίας της Δευτεροβάθμιας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις».
3. Την ανάγκη καθορισμού των κριτηρίων καταλληλότητας διδακτηρίων Ιδιωτικής Εκπαίδευσης.
4. Ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Να ισχύουν εφεξής τα κατωτέρω κριτήρια για την ανέγερση των νέων διδακτηρίων ιδιωτικής γενικής και επαγγελματικής εκπαίδευσης, καθώς και για τη λειτουργία ιδιωτικών σχολείων σε ήδη υπάρχοντα κτήρια.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑΣ ΔΙΔΑΚΤΗΡΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΤΕΓΑΣΗ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

1. ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

ΧΩΡΟΙ	ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
Α. ΓΕΝΙΚΑ		
Όροφοι κτηρίου	ΙΣΟΓΕΙΟ	Ισόγειος χώρος θεωρείται αυτός που το δάπεδο του βρίσκεται στο ύψος της στάθμης του περιβάλλοντος χώρου (όχι της στάθμης της αφετηρίας μετρήσεως του επιτρεπόμενου ύψους της οικοδομής κατά ΓΟΚ) ή υπερυψωμένο μέχρι το πολύ 1,00 μ.
Κλίμακες	Σε περίπτωση ύπαρξης υπερύψωσης, αν είναι δυνατόν, σκόπιμο είναι να αποφεύγονται οι κλίμακες και να αντικαθίστανται με κεκλιμένα επίπεδα μικρής κλίσης	
Διάδρομοι και κιγκλιδώματα		Εφόσον απαιτούνται κιγκλιδώματα το ύψος τους θα πρέπει να είναι ένα μέτρο και δέκα εκατοστά του μέτρου (1,10 μ.)
Αύλειος χώρος	3.00 $μ^2$ ΑΝΑ ΝΗΠΙΟ	Στο εμβαδόν της αυλής υπολογίζονται τυχόν υπόστεγα καθώς και οι ανοιχτοί διάδρομοι. Ο αύλειος χώρος θα πρέπει να προστατεύεται κατά το δυνατόν από το βορρά

ΧΩΡΟΙ	ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
Β. ΧΩΡΟΙ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ		
Εμβαδόν αίθουσας	2 μ^2 ΑΝΑ ΝΗΠΙΟ	Σε καμμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι μικρότερο από 30 μ2 ανεξάρτητα από τον αριθμό των νηπίων
Χώρος ελεύθερων δραστηριοτήτων	60 μ^2 για 30 νήπια	Στο χώρο θα πρέπει να υπάρχει απαραίτητα ένας νιπτήρας. Σε περίπτωση που η δυναμικότητα του σχολείου είναι από 30 νήπια και άνω ο χώρος αυξάνεται ανάλογα
Ύψος αίθουσας	Μέγιστο ελεύθερο ύψος 3,5μ. και ελάχιστο 2,8μ.	Σε περίπτωση δοκών το ελεύθερο ύψος κάτω από την κρέμαση των δοκών δεν πρέπει να είναι μικρότερο από 2,5μ.
Φωτιστική επιφάνεια	Ελάχιστη φωτιστική επιφάνεια 20% της επιφάνειας του δαπέδου της αίθουσας	
Εξαερισμός	Με φεγγίτες που θα ανοίγουν από πάνω προς τα κάτω με εύχρηστα μηχανικά μέσα ή θα είναι συρόμενοι,	Θα πρέπει να βρίσκονται σε κατάλληλο ύψος ώστε να μην εμποδίζεται η κυκλοφορία. Σε απόλυτη ανάγκη ο «ξαβρισμός μπορεί να υποβοηθείται με ηλεκτρικούς εξαεριστήρες.
Πόρτες	Άνοιγμα από μέσα προς τα έξω.	Πλάτος ανοίγματος τουλάχιστον 1,00 μ. και ύψος 2,20 μ. (άνοιγμα κτίστη)
Γ. ΧΩΡΟΙ ΥΓΙΕΙΝΗΣ		
Ελάχιστος αριθμός W.C	1 ανά 10 νήπια	Τα W.C. να επικοινωνούν απ' ευθείας με την αίθουσα μέσω κλειστού διαδρόμου και να είναι εφοδιασμένα με ειδικού τύπου λεκάνες, προσαρμοσμένες για τα νήπια
Δ. ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ		
Βεστιάριο μαθητών	5μ^2	Εξω από την αίθουσα
Γραφείο νηπιαγωγού	13 μ^2,	
Μαγειρείο/ Τραπεζαρία	9μ^2	Εφόσον λειτουργεί ως ολοήμερο τότε τουλάχιστον 20 μ^2
Μικρή αποθήκη		

2. ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ		
Α. ΓΕΝΙΚΑ		
Όροφοι κτηρίου	ΙΣΟΓΕΙΟ ΚΑΙ 3 ΟΡΟΦΟΙ, εφόσον το επιτρέπουν οι Πολεοδομικοί Κανονισμοί της περιοχής.	Μπορεί να εγκριθεί 4ος όροφος στα κτήρια που προορίζονται να στεγάσουν σχολεία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης όταν σε αυτόν περιλαμβάνονται μόνο βοηθητικοί χώροι
Κλίμακες	Ξύλινες σκάλες απαγορεύονται, αν αυτές αποτελούν το μοναδικό τρόπο εξόδου των μαθητών. Απαγορεύονται οι σκάλες με σφηνοειδείς βαθμίδες.	Είναι δυνατό να εγκριθεί σκάλα με μικρό αριθμό σφηνοειδών βαθμίδων (όχι μεγαλύτερο των 2 του συνόλου των βαθμίδων) όταν το πάτημά τους στη στενότερη πλευρά είναι μεγαλύτερο ή ίσο του 0,15 μ. Το μήκος των βαθμίδων δεν πρέπει να είναι μικρότερο των 1,20 μ. Αν το σχολείο έχει περισσότερους από 120 μαθητές, τότε το μήκος των βαθμίδων αυξάνει πλέον του 1,20 μ. ως εξής: α) Κατά 0,70μ. όταν το μαθητικό δυναμικό είναι από 120-600 μαθητές, β) Κατά 1,20 για 600-1.200 μαθητές, γ) Κατά 1,50 μ. για πάνω από 1.200 μαθητές.
Διάδρομοι	α) Το ελάχιστο πλάτος ανοικτών διαδρόμων που εξυπηρετούν το το πολύ 120 μαθητές ορίζονται σε 1,20μ. β) Το ελάχιστο πλάτος των κλειστών διαδρόμων ορίζεται σε 1,50 μ. όταν υπάρχουν αίθουσες μόνο από τη μια πλευρά και σε 2,00μ. όταν υπάρχουν αίθουσες και από τις δύο πλευρές του διαδρόμου.	Για ανοιχτούς ή κλειστούς διαδρόμους που εξυπηρετούν περισσότερους από 120 μαθητές τα ανωτέρω ελάχιστα πλάτη προσαυξάνονται α) Κατά 0,70 μ. όταν το μαθητικό δυναμικό είναι από 120-600 μαθητές β) Κατά 1,20 για 600-1.200 μαθητές γ) Κατά 1,50 μ. για πάνω από 1.200 μαθητές.

ΧΩΡΟΙ	ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
Κιγκλιδώματα	Οι σκάλες απαραίτητα έχουν κιγκλίδωμα ύψους 1,30μ. Και σε περίπτωση που το πλάτος τους υπερβαίνει τα 2 μ. πρέπει να τοποθετείται κεντρικό κιγκλίδωμα.	Τα στηθαία και κιγκλιδώματα εξωστών και δωμάτων πρέπει να έχουν συνολικό ύψος τουλάχιστον 1,30 από τη στάθμη του τελειωμένου δαπέδου.
Αύλειος χώρος	α) Ημερησία 3 $μ^2$ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ σε πόλεις πληθυσμού άνω των 50.000 κατοίκων 4,5 $μ^2$ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ σε πόλεις κάτω των 50.000 κατοίκων. β) Εσπερινά λύκεια: Προκειμένου για νυχτερινά σχολεία ελάχιστος χώρος αυλισμού 1,50 $μ^2$ ανά μαθητή, απαραίτητος όμως είναι ο επαρκής φωτισμός με ηλεκτρικό ρεύμα.	Συνυπολογίζονται και τα υπόστεγα και οι ανοικτοί διάδρομοι αλλά όχι τα δώματα ακόμα και όταν αυτά χρησιμοποιούνται για τον προαυλισμό των μαθητών. Ο αύλειος χώρος θα πρέπει να προστατεύεται κατά το δυνατόν από το βορρά. Σε περίπτωση συστεγάσεως και συλλειτουργίας σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης πρέπει για κάθε μονάδα να υπάρχει ιδιαίτερη αυλή, ανεξάρτητη και μόνιμα χωρισμένη η μία από την άλλη.

Β. ΧΩΡΟΙ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ		
Εμβαδόν αίθουσας	1,50μ. Ανά μαθητή	Ελάχιστο εμβαδόν αίθουσας $25μ^2$
Ύψος αίθουσας	Μέγιστο ύψος 4μ. και ελάχιστο 3 μ.	Σε περίπτωση ύπαρξης δοκών, το ελεύθερο ύψος από την κρέμαση των δοκών δεν πρέπει να είναι μικρότερο από 2,60 μ.
Διαστάσεις αίθουσας	Πλάτος όχι μεγαλύτερο των 8μ. και μήκος όχι μεγαλύτερο των 9μ. (δηλ. η απόσταση από τη θέση του πίνακα μέχρι τον απέναντι τοίχο)	α) Η ελάχιστη απόσταση των θρανίων από τον πίνακα ορίζεται σε 2,5 μ. β) Το ελάχιστο πλάτος των διαδρόμων μέσα στην αίθουσα κυκλοφορίας ορίζεται σε 0,65 μ.
Φωτιστική επιφάνεια	Ελάχιστη φωτιστική επιφάνεια 20% της επιφάνειας του δαπέδου της αίθουσας	Η φωτιστική επιφάνεια των αιθουσών διδασκαλίας πρέπει να βρίσκεται αριστερά των μαθητών ή αριστερά και δεξιά ή αριστερά και πίσω
Εξαερισμός	Με φεγγίτες που θα ανοίγουν από πάνω προς τα κάτω με εύχρηστα μηχανικά μέσα ή θα είναι συρόμενα.	Θα πρέπει να βρίσκονται σε κατάλληλο ύψος ώστε να μην εμποδίζεται η κυκλοφορία. Σε απόλυτη ανάγκη ο εξαερισμός μπορεί να υποβοηθείται με ηλεκτρικούς εξαεριστήρες.
Πόρτες	Άνοιγμα από μέσα προς τα έξω.	Πλάτος ανοίγματος τουλάχιστον 1,00 μ. και ύψος 2,20 μ. (άνοιγμα κτίστη)
Γ. ΧΩΡΟΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ		
Εργαστήριο φυσικοχημείας και περιβαλλοντολογικής αγωγής	α) 2 $μ^2$ ανά μαθητή β) προστίθεται ιδιαίτερος μικρός χώρος ως παρασκευαστήριο	α) Ελάχιστο εμβαδόν $30μ^2$ ανεξάρτητα από τον αριθμό των μαθητών. β) Σε περίπτωση συστεγάσεως Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης το εργαστήριο φυσικοχημείας θα είναι διαφορετικό για κάθε βαθμίδα
Αίθουσα Τεχνολογίας	2,5 $μ^2$ ανά μαθητή	α) Προβλέπεται για την Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση β) Ελάχιστο εμβαδόν ορίζεται σε $50μ^2$ ανεξάρτητα του αριθμού των μαθητών
Αίθουσα Πληροφορικής	1,5 $μ^2$ ανά μαθητή	Ελάχιστο εμβαδόν $25μ^2$
Γήπεδα Γυμναστικής	Γήπεδο Μπάσκετ 14 Χ 26 Γήπεδο Volley 9 Χ 18	Το μάθημα μπορεί να γίνει στον αύλειο χώρο
Δ. ΧΩΡΟΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ-ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ		
Αίθουσα πολλαπλών χρήσεων	150 $μ^2$	Ενιαία για το Δημοτικό-Γυμνάσιο-Λύκειο
Βιβλιοθήκη	50 $μ^2$	Εάν η βιβλιοθήκη είναι ενιαία για το Δημοτικό-Γυμνάσιο-Λύκειο τότε το εμβαδόν αυξάνεται σε 75 $μ^2$
Ε. ΔΙΟΙΚΗΣΗ		
Γραφείο διευθυντή	$13μ^2$	Ανεξάρτητο για Δημοτικό-Γυμνάσιο-Λύκειο
Γραμματεία	12 $μ^2$	Ανεξάρτητη για Δημοτικό-Γυμνάσιο-Λύκειο

ΧΩΡΟΙ	ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
Γραφεία εκπαιδευτικού προσωπικού	α) 50 μ² για το Δημοτικό β) 60 μ² για το Γυμνάσιο γ) 60 μ² για το Λύκειο	Δύναται να αποτελούνται από μικρότερους χώρους, όχι όμως περισσότερους των τεσσάρων (4)
ΣΤ. ΧΩΡΟΙ ΥΓΙΕΙΝΗΣ		
Ελάχιστος αριθμός W.C	1 ανά 40 αγόρια 1 ανά 20 κορίτσια	Στα W,C. πρέπει να λειτουργεί πλήρης υδραυλική εγκατάσταση καθαρισμού και αποχετεύσεως. Σε περίπτωση συστέγασης Δημοτικών με Γυμνάσια-Λύκεια οι χώροι υγιεινής πρέπει να είναι χωρισμένοι
Ελάχιστος αριθμός ουρητηρίων	1 ανά 20 αγόρια	
Ελάχιστος αριθμός νιπτήρων	1 ανά 30 μαθητές	
Ελάχιστα WC προσωπικού	2 W.C. ανά 10 άτομα	1 ανδρών και 1 γυναικών
Χώρος υγιεινής ατόμων με ειδικές ανάγκες	1	
Πόσιμο νερό	Κρουνοί ανάλογοι με τον αριθμό τον μαθητών	Σε δωμάτια διώροφων και άνω διδακτηρίων πρέπει να προβλέπεται εγκατάσταση πόσιμου νερού και αριθμός W.C. ανάλογος με τον αριθμό των μαθητών
Ζ. ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ		
Κυλικείο	18 μ²	Ανεξάρτητο για Δημοτικό και Γυμνάσιο/Λύκειο
Αναρρωτήριο	10 μ²	
Χώρος φαγητού	60 μ²	Εφόσον το σχολείο λειτουργεί ως ολοήμερο Δημοτικό. Δύναται να συνδυαστεί με την αίθουσα πολλαπλών χρήσεων
Αποθήκη		

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ:

1. Γενική αρχή είναι η μέριμνα για την ασφαλή παραμονή των μαθητών στο εσωτερικό του κτηρίου και στον περιβάλλοντα χώρο. Πρέπει να δίνεται ιδιαίτερη προσοχή από άποψη ασφάλειας στη λειτουργία των ανελκυστήρων και στο χώρο της πισίνας (εφόσον υπάρχει).

2. Σε νεοανεγερθέντα κτήρια κατατίθεται ο πλήρης φάκελος της οικοδομικής άδειας.

3. Σε προϋπάρχοντα κτήρια τα οποία μετατρέπονται σε ιδιωτικά σχολεία θα πρέπει να προσκομίζεται βεβαίωση της αρμόδιας πολεοδομικής υπηρεσίας σχετικά με τη στατικότητα του κτηρίου και την αλλαγή χρήσης.

4. Οι οικοπεδικοί χώροι στους οποίους ανεγείρονται τα σχολεία, πρέπει να μην έχουν κοινά όρια με νοσοκομεία, νεκροταφεία, κλινικές, εργοστάσια, συνεργεία, να απέχουν από ασκεπείς αγωγούς ακαθάρτων υδάτων και γενικά από εγκαταστάσεις οι οποίες μπορούν να επιφέρουν δυσχέρειες στη λειτουργία του σχολείου ή να βλάψουν άμεσα ή έμμεσα την υγεία των μαθητών. Επίσης θα πρέπει να εφαρμόζεται η κείμενη νομοθεσία άλλων συναρμόδιων φορέων περί των χρήσεων των χώρων που γειτνιάζουν με το ιδιωτικό σχολείο.

5. Η χρήση τύπου θρανίων μη εγκεκριμένων από το Υπουργείο Παιδείας αποτελεί κώλυμα για τη χορήγηση άδειας λειτουργίας σχολείου ή τάξεων αυτού.

6. Απαιτείται πιστοποιητικό της αρμόδιας Πυροσβεστικής Υπηρεσίας για την πυρασφάλεια των χώρων.

7. Ιδιαίτερη μέριμνα πρέπει να λαμβάνεται για την πρόσβαση ατόμων με ειδικές ανάγκες.

8. Οι ανωτέρω ρυθμίσεις δεν θα έχουν εφαρμογή στα υφιστάμενα κτήρια των ήδη λειτουργούντων σχολείων καθώς και σε αυτά που έχουν εκδοθεί οικοδομικές άδειες μέχρι δημοσιεύσεως της παρούσας απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

9. Οι εργαστηριακοί χώροι και εξοπλισμοί των Επαγγελματικών Λυκείων πρέπει να πληρούν τα αυτά κριτήρια με εκείνα των δημοσίων Επαγγελματικών Λυκείων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Ιουλίου 2006

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΜΑΡΙΕΤΤΑ ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ

Αριθ. 5111.15/19/2006 (2)

Έγκριση καθιέρωσης Υπερωριακής Εργασίας Μονίμων Πολιτικών Υπαλλήλων Υπουργείου Εμπορικής Ναυτιλίας για το Χρονικό Διάστημα από 1.7.2006 έως 31.12.2006.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 16 του ν. 3205/2003 (Α΄

297) «Μισθολογικές ρυθμίσεις λειτουργών και υπαλλήλων του Δημοσίου, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ και άλλες συναφείς διατάξεις».

2. Την υπ' αριθμ. 2/72757/0022/31.12.2003 εγκύκλιο Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών / ΓΛΚ.

3. Τις υπηρεσιακές ανάγκες του Υ.Ε.Ν που θα καλυφθούν με υπερωριακή εργασία, αποφασίζουμε:

1. Την έγκριση πραγματοποίησης υπερωριακής εργασίας, με αμοιβή, από το μόνιμο προσωπικό που υπηρετεί στο Υπουργείο Εμπορικής Ναυτιλίας, για το Β΄ εξάμηνο έτους 2006, ως εξής:

Ι. ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣ1Α ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ :

Α. Για διακόσιους (200) μονίμους πολιτικούς υπαλλήλους της Κεντρικής Υπηρεσίας ΥΕΝ, τρεις χιλιάδες τετρακόσιες (3.400) ώρες συνολικά, για το Β΄ εξάμηνο έτους 2006 (1 Ιουλίου - 31 Δεκεμβρίου 2006), ως ακολούθως:

α) Για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών τριακόσιες είκοσι (320) ώρες συνολικά, για την αντιμετώπιση αναγκών σύνταξης και εκτέλεσης του Τακτικού Προϋπολογισμού και του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων ΥΕΝ, για την αναβάθμιση και επέκταση με νέα προγράμματα λογισμικού μισθοδοσίας των πολιτικών υπαλλήλων ΥΕΝ.

β) Για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Προμηθειών και Κτιριακών Εγκαταστάσεων, χίλιες (1.000) ώρες συνολικά, για την υλοποίηση των πέραν του προϋπολογισμού ΥΕΝ προμηθειών, του Κεφαλαίου Ναυτικής Εκπαίδευσης, του λογαριασμού Επιθεώρησης εμπορικών πλοίων, της Πλοηγικής Υπηρεσίας και του κεφαλαίου Λιμενικής Αστυνομίας, τη συμμετοχή σε επιτροπές Προμηθειών του Υπουργείου Ανάπτυξης εκτός κανονικού ωραρίου.

γ) Για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Πολιτικού Προσωπικού (ΔΠΠ) οκτακόσιες (800) ώρες συνολικά, για την αντιμετώπιση αναγκών διενέργειας προσλήψεων προσωπικού στο ΥΕΝ, τις εκπαιδευτικές μονάδες, τους πλοηγικούς σταθμούς και τη Γενική Γραμματεία Λιμένων και Λιμενικής Πολιτικής που εξαιρούνται από το ν. 2190/1994, τη συμμετοχή στις διαδικασίες συλλογικών διαπραγματεύσεων, την επεξεργασία των Γενικών Κανονισμών Προσωπικού και Κανονισμών Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας των εποπτευομένων από το ΥΕΝ Ανωνύμων Εταιριών, την κατάταξη του συνόλου του μόνιμου πολιτικού προσωπικού του Υπουργείου σύμφωνα με τις διατάξεις του νέου μισθολογίου, καθώς και άλλες επείγουσες και επιτακτικές υπηρεσιακές ανάγκες που θα προκύψουν και δεν μπορούν να αντιμετωπισθούν μέσα στο κανονικό ωράριο εργασίας.

δ) Για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Υποστήριξης Ασφαλιστικών Οργανισμών (ΔΥΑΣΟ) εκατό (100) ώρες συνολικά, για περιπτώσεις απασχόλησης του προσωπικού πέραν του κανονικού ωραρίου για την αντιμετώπιση θεμάτων ΝΑΤ, Οίκου Ναύτου και λοιπών εποπτευομένων από τη Διεύθυνση Οργανισμών.

ε) Για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Οργάνωσης (ΔΟ) διακόσιες (200) ώρες συνολικά, για την άμεση προώθηση των διαδικασιών συμπλήρωσης και βελτίωσης των οργανικών διατάξεων ΥΕΝ και των κανονιστικών πράξεων και Προεδρικών διαταγμάτων που προωθούνται από όλες τις Υπηρεσίες του ΥΕΝ.

στ) Για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών (ΔΠΝΤ-Β΄) διακόσιες (200) ώρες συνολικά, για την εισαγωγή και επεξεργασία στοιχείων για τη μισθοδοσία του προσωπικού ΥΕΝ και την αναβάθμιση και επέκταση με νέα προγράμματα λογισμικού μισθοδοσίας πολιτικών υπαλλήλων ΥΕΝ και μηχανογραφική επεξεργασία πάσης φύσεως αποδοχών, καθώς και την ολοκλήρωση και ενεργοποίηση του ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος βάσης πλοίων-ναυτικών.

ζ) Για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Ασφάλειας Ναυσιπλοΐας (ΔΑΝ) εκατό (100) ώρες συνολικά για ημερήσια εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών, για την αποζημίωση της πέραν της πενθημέρου εργασίας απασχόλησής τους ως χειριστές του Ραδιοτηλεπικοινωνιακού δικτύου ΥΕΝ και των παρακτίων σταθμών ασυρμάτου με στόχο την ασφαλή διακίνηση των πλοίων εντός και εκτός του ελληνικού θαλάσσιου χώρου.

η) Για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Προστασίας Θαλασσίου Περιβάλλοντος (ΔΠΘΠ) εκατό (100) ώρες συνολικά για το χειρισμό θεμάτων αντιμετώπισης περιστατικών θαλάσσιας ρύπανσης άμεσα χωρίς καθυστερήσεις και χρονικό περιορισμό, οποτεδήποτε τούτο απαιτηθεί και την προώθηση των απαιτούμενων για το σκοπό αυτό ρυθμίσεων.

θ) Για τους υπαλλήλους του Τμήματος Θαλασσίου Τουρισμού της Διεύθυνσης Θαλασσίων Συγκοινωνιών (ΔΘΣ) εκατό (100) ώρες συνολικά απογευματινή υπερωριακή εργασία, για την άμεση και έγκαιρη χορήγηση των κατ' εξαίρεση εγκρίσεων για εκτέλεση περιηγητικών ταξιδιών, επαγγελματικών αδειών για πραγματοποίηση προκαθορισμένων ναύλων και διαπιστωτικών πράξεων παύσης ισχύος της επαγγελματικής αδείας για την αυθημερόν καταβολή Φ.Π.Α.

ι) Για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης Ναυτικών (ΔΕΚΝ) εκατό (100) ώρες συνολικά απογευματινή υπερωριακή εργασία για την διαδικασία αντικατάστασης αποδεικτικών ναυτικής ικανότητας με νέο κατάλληλο πιστοποιητικό το οποίο να πληροί τις προϋποθέσεις της Διεθνούς Σύμβασης S.T.C.W., εντός των οριζομένων προθεσμιών που ήδη γίνονται πιεστικές.

ια) Για τους υπαλλήλους του Τμήματος Αναγνώρισης Θαλάσσιας Υπηρεσίας της Διεύθυνσης Ναυτικής Εργασίας (ΔΝΕΡ) εκατόν πενήντα (150) ώρες συνολικά απογευματινή υπερωριακή εργασία, για την προώθηση και αποσυμφόρηση των συσσωρευμένων φακέλων προς συνταξιοδότηση ναυτικών, για την ολοκλήρωση των οποίων απαιτείται ο έλεγχος θαλάσσιας υπηρεσίας μεγάλου αριθμού ναυτικών μηνιαίως, για την επίτευξη του στόχου μείωσης του χρόνου συνταξιοδότησης των ναυτικών.

ιβ) Για τους υπαλλήλους του Γραφείου Νομικού Συμβούλου πενήντα (50) ώρες συνολικά απογευματινή υπερωριακή εργασία, για την οργάνωση της Νομικής Βιβλιοθήκης του, την απογραφή των βιβλίων του και την αρχειοθέτηση τους σε Η/Υ.

ιγ) Για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Παλλαϊκής

Άμυνας Πολιτικής Σχεδίασης Έκτακτης Ανάγκης (ΔΙ-ΠΑΜ/ΠΣΕΑ) τριάντα (30) ώρες συνολικά απογευματινή υπερωριακή εργασία για την οργάνωση εκπαίδευσης προσωπικού σε θέματα πολιτικής άμυνας.

ΙΙ. ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΝΑΥΤΙΚΟΥ(ΚΕΣΕΝ/Π)

Επίσης εγκρίνεται σε βάρος του Κεφαλαίου Ναυτικής Εκπαίδευσης (ΚΝΕ) απογευματινή υπερωριακή απασχόληση τριακοσίων (300) ωρών συνολικά για τρεις (03) μόνιμους υπαλλήλους ΥΕΝ που υπηρετούν στο ΚΕΣΕΝ/Πλοιάρχων για την υποβοήθηση της λειτουργίας των ειδικών σχολείων BRM-BMS ARPA και ΝΗΟ.

ΙΙΙ. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΤΗΣ ΡΥΠΑΝΣΗΣ (Π.Σ.Κ.Ρ):

α) Π.Σ.Κ.Ρ. / ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Για έναν (01) μόνιμο υπάλληλο πενήντα (50) ώρες συνολικά για απογευματινή και δεκαπέντε (15) ώρες για ημερήσια εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων.

β) Π.Σ.Κ.Ρ. / ΠΕΙΡΑΙΑ

Για δύο (02) μόνιμους υπαλλήλους εκατό (100) ώρες συνολικά για απογευματινή και είκοσι (20) ώρες για ημερήσια εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων.

γ) Π.Σ.Κ.Ρ. / ΚΑΒΑΛΑΣ

Για δύο (02) μόνιμους υπαλλήλους εκατό (100) ώρες συνολικά για απογευματινή εργασία.

δ) Π.Σ.Κ.Ρ. /ΠΑΤΡΑΣ

Για δύο (02) μόνιμους υπαλλήλους εκατό (100) ώρες για απογευματινή και σαράντα (40) ώρες για ημερήσια εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων συνολικά.

ε) Π.Σ.Κ.Ρ. / ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ

Για έναν (01) μόνιμο υπάλληλο ογδόντα (80) ώρες για απογευματινή και τριάντα (30) ώρες για ημερήσια εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων συνολικά.

στ) Π.Σ.Κ.Ρ./ΙΣΘΜΙΩΝ

Για έναν (01) μόνιμο υπάλληλο πενήντα (50) ώρες συνολικά για απογευματινή και τριάντα (30) ώρες για ημερήσια εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων .

Όσον αφορά το προαναφερόμενο προσωπικό, κρίνεται απολύτως αναγκαία η έγκριση υπερωριακής απασχόλησης δεδομένου, ότι παρίσταται πολλές φορές ανάγκη απασχόλησης του εκτάκτως εκτός ωραρίου εργασίας για την αντιμετώπιση αιφνίδιων περιστατικών θαλάσσιας ρύπανσης, καθόσον η προσπάθεια καταπολέμησης της απαιτεί συνεχή εργασία και πέραν του κανονικού ωραρίου, αλλά και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

ΙΙΙ. ΑΚΑΔΗΜΙΕΣ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΝΑΥΤΙΚΟΥ (ΑΕΝ):

α) ΑΕΝ/ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

- Για έναν (01) μόνιμο υπάλληλο (οδηγό), πενήντα (50) ώρες συνολικά, για απογευματινή εργασία.
- Για έναν (01) μόνιμο υπάλληλο (Φύλακα), πενήντα (50) ώρες συνολικά για νυχτερινή εργασία εργασίμων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής και πενήντα (50) ώρες συνολικά για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής.

β) ΑΕΝ/ΚΡΗΤΗΣ

Για έναν (01) μόνιμο υπάλληλο (Φύλακα), πεντακόσιες (500) ώρες συνολικά για νυχτερινή εργασία εργασίμων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής και εκατό (100) ώρες συνολικά για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής.

Το πιο πάνω φυλακτικό προσωπικό απασχολείται, στις προαναφερόμενες περιφερειακές Ακαδημίες Ε.Ν. σε βάρδιες καθόσον σ’ αυτές, η φοίτηση είναι εσωτερική και οι σπουδαστές σε όλη τη διάρκεια της ενδιαιτώνται εντός της Σχολής, γεγονός που απαιτεί τη φύλαξη των χώρων αυτής όλες τις ημέρες του εκπαιδευτικού έτους.

Ο οδηγός της Σχολής Μακεδονίας μεταφέρει με υπηρεσιακό όχημα το διοικητικό και εκπαιδευτικό προσωπικό της Σχολής αυτής, η οποία στεγάζεται σε περιοχή μακριά από το αστικό Κέντρο και συνεπώς απαιτείται η εργασία του ενωρίτερα το πρωί και αργότερα το μεσημέρι ώστε οι υπάλληλοι να ευρίσκονται στην Υπηρεσία τους κατά το κανονικό ωράριο εργασίας.

IV. ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΛΙΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΛΙΜΕΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ (ΓΓΛΛΠ):

α) Για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Οργάνωσης - Λειτουργίας και Εκμετάλλευσης Λιμένων (ΔΟΛΕΛ), εκατό (100) ώρες συνολικά για την προώθηση νομοθετικών ρυθμίσεων αναφορικά με την παροχή λιμενικών υπηρεσιών, οργάνωση των Υπηρεσιών των Ο.Λ. Α.Ε., την εισήγηση επί των Στρατηγικών και Επιχειρησιακών Σχεδίων των Οργανισμών Λιμένων Α. Ε., θεμάτων Ναυπηγοεπισκευής και Ναυπηγοεπισκευαστικών Επιχειρήσεων.

β) Για τους υπαλλήλους του Τμήματος Μελετών και Έργων της Διεύθυνσης Λιμενικών Υποδομών, πενήντα (50) ώρες συνολικά για την διατύπωση απόψεων επί μελετών που σχετίζονται με περιβαλλοντικούς όρους, εκτέλεση λιμενικών έργων, τοποθέτηση πλωτών κατασκευών και τα συναφή θέματα εντός και εκτός ζώνης Λιμένα καθώς και την εποπτεία και έλεγχο της εφαρμογής των Αναπτυξιακών Προγραμμάτων και Μελετών Διαχείρισης (Master Plan) των Λιμένων που ενέκρινε η Επιτροπή Σχεδιασμού και Ανάπτυξης Λιμένων.

2. Οι ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εξήντα (60) ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως.

Οι ώρες υπερωριακής απασχόλησης νυκτερινών, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών καθ’ υπέρβαση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις δεκαέξι (16) ώρες κατά περίπτωση το μήνα (δεν ισχύει για την εργασία προς συμπλήρωση εβδομαδιαίας υποχρεωτικής).

Σχετική υπερωριακή αποζημίωση (της παραγράφου αυτής) θα καταβάλλεται σε προσωπικό μόνο εφ’ όσον απασχοληθεί υπερωριακά, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου και για όσες ώρες απασχοληθεί, στα πλαίσια των εγκεκριμένων ωρών.

3. Υπεύθυνοι ορίζονται οι οικείοι Διευθυντές για την Κεντρική Υπηρεσία, ενώ για τους υπαλλήλους ΚΕΣΕΝ/

ΠΛΟΙΑΡΧΩΝ, ΑΕΝ και ΠΣΚΡ, οι Διοικητές και κατά τόπους Λιμενάρχες, αντίστοιχα.

4. Η δαπάνη που θα προκληθεί από την απόφαση αυτή ανέρχεται σε 26.500 ΕΥΡΩ περίπου σε βάρος των Κ.Α.Ε. 0511 και 0512 του φορέα 41/110 «Κεντρική Υπηρεσία και Λιμεναρχεία», Προϋπολογισμού ΥΕΝ, έτους 2006 και σε 1300 ΕΥΡΩ περίπου σε βάρος του Προϋπολογισμού του Κεφαλαίου Ναυτικής Εκπαίδευσης (ΚΝΕ) έτους 2006 όπου έχει προβλεφθεί σχετική πίστωση.

5. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύει ένα μήνα πριν τη δημοσίευσή της και μέχρι 31.12.2006.

Πειραιάς, 10 Αυγούστου 2006

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΜΑΝΩΛΗΣ Κ. ΚΕΦΑΛΟΓΙΑΝΝΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 **(2310) 423 956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63 **(210) 413 5228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 **(2610) 638 109**
(2610) 638 110
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο **(26510) 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 **(25310) 22 858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο **(2410) 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 **(26610) 89 122**
(26610) 89 105
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πεδιάδος 2 **(2810) 300 781**
ΛΕΣΒΟΣ - Πλ.Κωνσταντινουπόλεως 1 **(22510) 46 654**
(22510) 47 533

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 euro, προσαυξανόμενη κατά 0,20 euro για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα ΦΕΚ σε 0,15 euro ανά σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO	Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α΄	Ετήσιο	150	Αναπτυξιακών Πράξεων	Ετήσιο	50
Α	3μηνιαίο	40	Ν.Π.Δ.Δ.	Ετήσιο	50
Α΄	Μηνιαίο	15	Παράρτημα	Ετήσιο	50
Β'	Ετήσιο	300	Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας	Ετήσιο	100
Β΄	3μηνιαίο	80	Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	5
Β΄	Μηνιαίο	30	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	200
Γ΄	Ετήσιο	50	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Εβδομαδιαίο	5
Δ΄	Ετήσιο	220	Α.Ε. & Ε.Π.Ε	Μηνιαίο	100
Δ΄	3μηνιαίο	60			

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ηλεκτρονική μορφή και μέχρι 100 σελίδες σε 5 euro προσαυξανόμενη κατά 1 euro ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd-rom δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε. και Ε.Π.Ε. σε 5 euro ανά έτος.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ. : τηλεφωνικά : 210 - 4071010, fax : 210 - 4071010 internet : http://www.et.gr.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή	Από το Internet
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	225 €	190 €
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	320 €	225 €
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	320 €	160 €
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	160 €	95 €
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	33 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	65 €	33 €
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	10 €	ΔΩΡΕΑΝ
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.250 €	645 €
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	225 €	95 €
Πρώτο (Α΄), Δεύτερο (Β΄) και Τέταρτο (Δ΄)	–	450 €

- Το τεύχος του ΑΣΕΠ (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές με την επιβάρυνση των 70 euro, ποσό το οποίο αφορά ταχυδρομικά έξοδα.
- Για την παροχή δικαιώματος ηλεκτρονικής πρόσβασης σε Φ.Ε.Κ. προηγουμένων ετών και συγκεκριμένα στα τεύχη Α΄, Β΄, Δ΄, Αναπτυξιακών Πράξεων & Συμβάσεων, Δελτίο Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας Διακηρύξεων, Δημοσίων Συμβάσεων και Α.Ε. & Ε.Π.Ε., η τιμή προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής έτους 2006, κατά 40 euro ανά έτος παλαιότητας και ανά τεύχος.

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ (το ποσό συνδρομής καταβάλλεται στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 2531 και το ποσό υπέρ ΤΑΠΕΤ (5% του ποσού της συνδρομής) στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 3512).Το πρωτότυπο αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) θα πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στην αρμόδια Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ .
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα ημερολογιακό έτος. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8 & Περιφερειακά Γραφεία
Δωρεάν ανάγνωση δημοσιευμάτων τεύχους Α΄ από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

02011492508060008

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http://www.et.gr – e-mail: webmaster@et.gr